

Art. 35, c. 1, lett. a), d) e) n. 33(2012)	1) Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Temporaneo (ex art. 4, § 1 n. 33(2012))	Procedimento RICHIESTA DI DUPLICATO CON TRIBUNALE IV ANNO	Responsabilità esclusiva	Non pubblicazione	Tempi scadenza pubblicazione	Modulazione	Del. di pubblicazione
Art. 35, c. 1, lett. b), d) e) n. 33(2012)	2) unità organizzativa responsabile dell'istruttoria							
Art. 35, c. 1, lett. c), d) e) n. 33(2012)	3) Ufficio del procedimento, unitamente ai ricambi telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. d), e) n. 33(2012)	4) Sede distrettiva, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai ricambi telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. e), d) e) n. 33(2012)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che riguardano							
Art. 35, c. 1, lett. f), d) e) n. 33(2012)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale analogo							
Art. 35, c. 1, lett. g), d) e) n. 33(2012)	7) procedimenti per i quali i provvedimenti amministrativi non possono essere adottati da una dirigenza dell'amministrazione ovvero il provvedimento può incidere sul libero esercizio dell'amministrazione							
Art. 35, c. 1, lett. h), d) e) n. 33(2012)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, sanciti dalla legge o frutto dell'intervento, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento che l'amministrazione non ha concluso e i modi per attuarli							
Art. 35, c. 1, lett. i), d) e) n. 33(2012)	9) del di accesso al servizio on line, con le modalità disponibili in sede di accesso al servizio on line							
Art. 35, c. 1, lett. j), d) e) n. 33(2012)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti amministrativi necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Telematica, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento							
Art. 35, c. 1, lett. m), d) e) n. 33(2012)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inattività, il potere esecutivo, nonché modalità per ottenere tale potere, con indicazione dei ricambi telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. n), d) e) n. 33(2012)	12) i documenti da allegare all'istanza e modalità necessaria, complete i fac simile per la sottoscrizione							
Art. 35, c. 1, lett. o), d) e) n. 33(2012)	13) uffici ai quali rispondere per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, ricambi telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e sul presente in un unico file							
Art. 35, c. 1, lett. a), d) e) n. 33(2012)	1) Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Temporaneo (ex art. 4, § 1 n. 33(2012))	Procedimento RICHIESTA DI DUPLICATO CON TRIBUNALE IV ANNO	Responsabilità esclusiva	Non pubblicazione	Tempi scadenza pubblicazione	Modulazione	Del. di pubblicazione
Art. 35, c. 1, lett. b), d) e) n. 33(2012)	2) unità organizzativa responsabile dell'istruttoria							
Art. 35, c. 1, lett. c), d) e) n. 33(2012)	3) Ufficio del procedimento, unitamente ai ricambi telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. d), e) n. 33(2012)	4) Sede distrettiva, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai ricambi telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. e), d) e) n. 33(2012)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che riguardano							
Art. 35, c. 1, lett. f), d) e) n. 33(2012)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale analogo							
Art. 35, c. 1, lett. g), d) e) n. 33(2012)	7) procedimenti per i quali i provvedimenti amministrativi non possono essere adottati da una dirigenza dell'amministrazione ovvero il provvedimento può incidere sul libero esercizio dell'amministrazione							
Art. 35, c. 1, lett. h), d) e) n. 33(2012)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, sanciti dalla legge o frutto dell'intervento, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento che l'amministrazione non ha concluso e i modi per attuarli							
Art. 35, c. 1, lett. i), d) e) n. 33(2012)	9) del di accesso al servizio on line, con le modalità disponibili in sede di accesso al servizio on line							
Art. 35, c. 1, lett. j), d) e) n. 33(2012)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti amministrativi necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Telematica, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento							
Art. 35, c. 1, lett. m), d) e) n. 33(2012)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inattività, il potere esecutivo, nonché modalità per ottenere tale potere, con indicazione dei ricambi telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. n), d) e) n. 33(2012)	12) i documenti da allegare all'istanza e modalità necessaria, complete i fac simile per la sottoscrizione							
Art. 35, c. 1, lett. o), d) e) n. 33(2012)	13) uffici ai quali rispondere per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, ricambi telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e sul presente in un unico file							
Art. 35, c. 1, lett. a), d) e) n. 33(2012)	1) Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Temporaneo (ex art. 4, § 1 n. 33(2012))	Procedimento RICHIESTA DUPLICATO CORRI ADULTI	Responsabilità esclusiva	Non pubblicazione	Tempi scadenza pubblicazione	Modulazione	Del. di pubblicazione
Art. 35, c. 1, lett. b), d) e) n. 33(2012)	2) unità organizzativa responsabile dell'istruttoria							
Art. 35, c. 1, lett. c), d) e) n. 33(2012)	3) Ufficio del procedimento, unitamente ai ricambi telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. d), e) n. 33(2012)	4) Sede distrettiva, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai ricambi telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. e), d) e) n. 33(2012)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che riguardano							
Art. 35, c. 1, lett. f), d) e) n. 33(2012)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale analogo							
Art. 35, c. 1, lett. g), d) e) n. 33(2012)	7) procedimenti per i quali i provvedimenti amministrativi non possono essere adottati da una dirigenza dell'amministrazione ovvero il provvedimento può incidere sul libero esercizio dell'amministrazione							
Art. 35, c. 1, lett. h), d) e) n. 33(2012)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, sanciti dalla legge o frutto dell'intervento, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento che l'amministrazione non ha concluso e i modi per attuarli							
Art. 35, c. 1, lett. i), d) e) n. 33(2012)	9) del di accesso al servizio on line, con le modalità disponibili in sede di accesso al servizio on line							
Art. 35, c. 1, lett. j), d) e) n. 33(2012)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti amministrativi necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Telematica, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento							
Art. 35, c. 1, lett. m), d) e) n. 33(2012)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inattività, il potere esecutivo, nonché modalità per ottenere tale potere, con indicazione dei ricambi telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale							
Art. 35, c. 1, lett. n), d) e) n. 33(2012)	12) i documenti da allegare all'istanza e modalità necessaria, complete i fac simile per la sottoscrizione							
Art. 35, c. 1, lett. o), d) e) n. 33(2012)	13) uffici ai quali rispondere per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, ricambi telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e sul presente in un unico file							