

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI COSTI DI RIPRODUZIONE, DIRITTI DI RICERCA E DIRITTI DI VISURA (approvato CdA del 22/12/2021)

Art.1

Il presente regolamento disciplina i costi di riproduzione e dei diritti di ricerca e visura, e le modalità di pagamento, attinenti alle richieste formali di accesso ai documenti amministrativi previste dalla normativa vigente.

Art.2 – Costi di riproduzione

Di seguito si indicano i costi per la riproduzione cartacea (fotocopia o stampa) dei documenti amministrativi:

- Foglio A3: 0,50 a pagina
- Foglio A4: 0,20
- Scansione elettronica: rimborso fisso di 0,20 a pagina (indipendentemente dal formato)

Art.3 – Diritti di ricerca e visura

Il costo per le attività di ricerca e visura è dovuto quando comporti attività di ricerca, individuazione e estrazione degli atti, ove richiedano un aggravio di lavoro all'ufficio competente: il relativo importo, se dovuto, si aggiunge al pagamento della somma prevista per i costi di produzione.

- Documenti con data entro i 5 anni: €2,00
- Documenti con data successiva ai 5 anni: €5,00

Art.4 – Notifica a contro interessati

Il costo per ogni notifica eseguita in favore dei contro interessati è di €10,00 comprensiva di spese postali e amministrative.

Art.5 – Ritiro/consegna documentazione e spese di spedizione

Prima del rilascio della documentazione o del relativo invio, il richiedente dovrà esibire la ricevuta del pagamento del contributo che dovrà avvenire utilizzando strumenti tracciabili (bonifico bancario o carta di pagamento). Ogni eventuale spesa di spedizione (fax, raccomandata A/R, etc.) è a carico del richiedente.

Art.6 – Imposta di bollo

Su richiesta del richiedente, può essere rilasciata copia conforme all'originale dell'atto o documento con le modalità previste ai sensi dell'art 18 del D.P.R. 445/2000, previa presentazione di n.1 marca da bollo necessaria per ogni 4 facciate, al momento del ritiro del documento.

Art.7 – IVA

Sugli importi relativi ai costi di riproduzione e diritti di ricerca e visura è applicata l'IVA se dovuta

UNITÀ ORGANIZZATIVE ACCREDITATE OPERATORE 189562/2008

ID 197705 - 25021 **Bagnolo Mella** - Via Mazzini 20 - Tel./Fax: 030 68 22 353 - email: segreteria**bagnolo**@cfpcanossa.it

ID 197662 - 25133 **Brescia** Via S. Antonio 53 - Tel./Fax: 030 200 40 13 - email: segreteria**brescia**@cfpcanossa.it

ID 806415 - 22100 **Como** Via Balestra 10 - Tel./Fax: 031 266 699 - eMail: segreteria**como**@cfpcanossa.it

ID 1231980 - 20013 **Magenta** Via San Biagio 15 - Tel./Fax: 02 972 95 501 - email:segreteria**magenta**@cfpcanossa.it

ID 197631 - 20123 **Milano** Via della Chiesa 9 - Tel./Fax: 02 584 30 208 - email: ena**clombardia**@cfpcanossa.it

ID 197643 - 20139 **Milano** Via Benaco 11 - Tel./Fax: 02 574 03 769 - email: segreteria**benaco**@cfpcanossa.it

Sede Legale Via della Chiesa 9 - 20123 Milano - Tel./Fax: 0258430208 - email: ena**clombardia**@cfpcanossa.it
pec: ena**clombardia**@pec.ena**clombardia**.it C.F. 98073950176 - P.IVA 12642700152